

# ESJ PRO

## FORMATION MULTIMEDIA

### Réutiliser et optimiser ses archives print pour le web

---

#### PROGRAMME

##### Jour 1

- Médias en ligne, profils d'internautes et évolution des usages
- La mécanique du référencement : les critères fondamentaux (url, titres de page et d'article, texte, liens, critères techniques, historiques, sociaux, etc)
- Focus sur le fonctionnement de Google News et étude de cas
- Les clés d'une bonne titrairie et le message essentiel : choisir les bons mots
- La problématique des dates et du référencement. Adapter la titrairie en terme de style avec le texte, travailler la reformulation des notions de dates, d'anniversaires
- La structure pyramidale, les niveaux de lecture, la densité, le choix du temps d'un récit présent ou passé, les bonnes pratiques d'édition pour le référencement

##### Jour 2

- L'importance des liens hypertextes dans le référencement et leur valeur éditoriale dans la lecture d'un article en ligne : typologie des liens, popularité et pertinence, bien ancrer ses liens
- L'importance des images sur le web et spécificités de l'iconographie sur les écrans
- Choisir la bonne image leader et le bon cadrage, légèrer, référencer les images
- Métadonnées et tags : comment renseigner les informations cachées mais utiles à la navigation et au référencement
- Dénicher sur internet une image, un tweet, un son, une émission radio, une frise chronologique, une carte, un graphique interactif, une vidéo (hors INA), pour l'embarquer ("embed") dans un article web
- La place du multimédia dans l'écriture et les fonctions d'un enrichissement
- Où les positionner et comment les introduire dans la narration ?

##### Jour 3

- Peut-on modifier un article sans altérer son référencement ?
- Quand faut-il fragmenter un sujet et travailler d'autres angles ?
- Quand les publier et comment les lier entre eux ?
- Se différencier en travaillant les angles et les formats éditoriaux
- Donner de la profondeur à une photo d'archives pour illustrer une actualité (avec Thinglink). Comparer deux images "avant/après"
- Réaliser une chronologie efficace et lisible pour une nécrologie, un événement ou un dossier

#### PUBLIC

Journalistes et documentalistes en charge des archives, photographes, iconographes, secrétaires de rédaction, éditeurs web.

#### DATES ET LIEUX

Consulter le site [www.esj-pro.fr](http://www.esj-pro.fr)

#### DUREE

3 jours – 21 heures

#### L'ATOUT ESJ PRO

Une formation complète qui prend en compte les spécificités des archives et des techniques d'écriture pour les (ré)exploiter en fonction de l'actualité.

#### TARIF

1 350 euros HT

**Dans le cadre d'une formation en intra :**  
nous contacter pour le programme et le tarif

#### CONTACTS

##### A Paris et Lille

Anne Bouchez  
[anne.bouchez@esj-pro.fr](mailto:anne.bouchez@esj-pro.fr)  
+ 33 (0)3 20 30 44 37

##### A Montpellier

Christelle Brooks  
[christelle.brooks@esj-pro.fr](mailto:christelle.brooks@esj-pro.fr)  
+ 33 (0)4 67 65 67 97