



ESJ PRO

FORMATION MANAGEMENT

Animer un réseau de correspondants

PROGRAMME

Jour 1

- Recruter un correspondant
- Le statut particulier du correspondant local de presse
- Quelques méthodes et « filières » de recrutement, le profil du correspondant idéal
- Les pièges à éviter, les relations à entretenir avec ses correspondants

Jour 2

- Animer son réseau, méthode de réunion, calendrier
- Budget, contrôle et gestion : comment sensibiliser son équipe de correspondants
- Mettre en place des outils d'animation : réunions, incitations, livret du correspondant
- Constituer son livret de conseils sur l'écriture et la photo

PUBLIC

Pour les responsables d'agence ou de service en presse de proximité.

DUREE

2 jours – 14 heures

DATES ET LIEUX

Consulter le site www.esj-pro.fr

L'ATOUT ESJ PRO

Une formation référence en presse de proximité et déclinable en intra.

TARIF

1 150 euros HT

CONTACTS

A Paris et Lille

Anne Bouchez

anne.bouchez@esj-pro.fr

+ 33 (0)3 20 30 44 37

A Montpellier

Christelle Brooks

christelle.brooks@esj-pro.fr

+ 33 (0)4 67 65 67 97

LILLE

MONTPELLIER

PARIS

ESJ PRO

Ecole supérieure de journalisme de Lille - www.esj-pro.fr - contact@esj-pro.fr

SA au capital de 640 285 € - SIRET : 423 458 280 000 17 RCS Lille – TVA FR93423458280 - Agrément : 315904844 - APE : 8559A